

Pracownik Sortowni

Miejsce pracy: ul. Prądocińska 28, Bydgoszcz,

dojazd autobusem MZK linii nr 68

Opis stanowiska:

- praca w Stacji Segregacji Odpadów w klimatyzowanych pomieszczeniach,
- ręczne sortowanie odpadów: papieru, tektury, plastiku, metalu i szkła.

Oferujemy:

- umowę o pracę,
- pracę na jedną zmianę od poniedziałku do piątku w godz. od 6.00 do 14.00,
- płacę zasadniczą wyższą od minimalnej plus dodatki do wynagrodzenia,
- fundusz świadczeń socjalnych (wczasy pod gruszą, świadczenia świąteczne),
- system nagród pieniężnych (miesięczne i roczne),
- pakiet medyczny finansowany przez firmę (lekarze specjaliści, stomatolog),
- bezpłatne szczepienia profilaktyczne,
- odzież i obuwie robocze dobrej jakości oraz środki czystości.

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o złożenie aplikacji (CV) w wygodnej dla siebie formie:

- papierowo w naszym Biurze Obsługi Klienta przy ul. Wojska Polskiego 48,
- elektronicznie na adres e-mail: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl

lub kontakt telefoniczny 797 703 001

Prosimy o dołączenie do aplikacji klauzuli: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Ochronie Danych Osobowych Dz. U. z 2002 roku nr 101 poz. 926 z późniejszymi zmianami)."

Informujemy, że Administratorem danych osobowych przekazanych dobrowolnie w dokumentach aplikacyjnych jest MKUO ProNatura Sp. z o.o. z siedzibą w Bydgoszczy (85-862) przy ul. E. Petersona 22. Dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia niniejszej rekrutacji oraz w przypadku wyrażenia zgody, w celu realizacji przyszłych procesów rekrutacji. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania

Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybrane oferty.